

проект

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидий на иные цели

ш 3 26 января 2023 г.

№ 116

Управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, которому как получателю средств бюджета городского округа - города Волжского Волгоградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника Резникова Александра Николаевича, действующего на основании Постановления администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 14.01.2014 № 86, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области», именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Тубековой Марины Германовны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.12.2016 № 8103, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановление администрации городского округа - г. Волжский Волгоградской обл. от 04.06.2021 N 2979 (ред. от 03.11.2022) "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области"

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 2023 году Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения: проездные билеты: (обеспечение электронными проездными билетами в виде транспортных карт учащихся общеобразовательных учреждений, зарегистрированных и проживающих на территории о. Зеленый городского округа - город Волжский Волгоградской области.)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере 3 555 (три тысячи пятьсот пятьдесят пять) рублей 00 копеек.

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии 763.25.0000¹, в следующем размере:

763.25.0001 (обеспечение электронными проездными билетами в виде транспортных карт учащихся общеобразовательных учреждений, зарегистрированных и проживающих на территории о.Зеленый городского округа-город Волжский Волгоградской области.) в следующем размере:

2023 году – 3 555 (три тысячи пятьсот пятьдесят пять) рублей 00 копеек за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.


2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидий².

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в управлении финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с графиком перечисления Субсидии

²Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника ее получения, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Правилами предоставления субсидии).



согласно приложению №2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения³;

3.1.2. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми субсидиями на 2023 г. (код формы по ОКУД 0501016)⁴ (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения⁵.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;
4.1.2. осуществлять проверку в течение 20-ти рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения⁶;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению №3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок⁷:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению №5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения⁸;

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

³Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

⁴Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

⁵Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1

⁶Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.

⁷Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Учредителем.

⁸Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1.

- 4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения⁹;
- 4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;
- 4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 5-ти рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;
- 4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Соглашения¹⁰;
- 4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов¹¹;
- 4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);
- 4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;
- 4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии¹²:
- 4.2. Учредитель вправе:
- 4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;
- 4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии¹³;
- 4.2.3. принимать:
- 4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 20-го рабочего дня¹⁴, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;
- 4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 20-го рабочего дня¹⁵, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;
- 4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии¹⁶;
- 4.3. Учреждение обязуется:
- 4.3.1. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями

⁹Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно приложению № 8

¹⁰Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 9

¹¹Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению № 10

¹²Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

¹³Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

¹⁴Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁵Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁶Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение¹⁷:

4.3.2.1. Сведения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений¹⁸;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным на «1» число месяца, предшествующего месяцу, в котором была получена Субсидия

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным на «1» число месяца, предшествующего месяцу, в котором была получена Субсидия;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным на «1» число месяца, предшествующего месяцу, в котором была получена Субсидия;

4.3.5.4. Направлять Учредителю ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия.¹⁹:

4.3.5.4.1. Отчёт об использовании средств целевой субсидии по форме в соответствии с приложением № 14 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.3.6. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.7. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет:

4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «01» июля 2024 г.²⁰;

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «01» июля 2024 г.²¹;

4.3.9. заключать договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет Субсидии в текущем финансовом году, в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года, если для достижения результатов предоставления Субсидии требуется заключение соответствующего договора (контракта);

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5-го рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом²²;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации,

¹⁷Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2

¹⁸В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

¹⁹Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.3 настоящего соглашения.

²⁰Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

²¹Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

²²Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учредителю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения²³, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке²⁴ возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон²⁵, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии²⁶;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

²³ Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению № 11

²⁴ Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 12

²⁵ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 13 к настоящему соглашению.


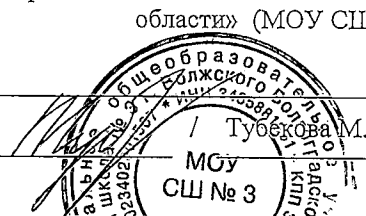

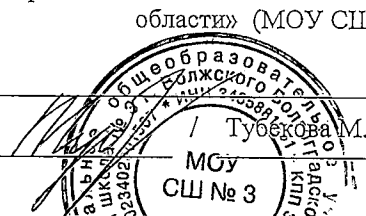
²⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

6.9.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

<p>Учредитель Управление образования администрации городского округа- город Волжский Волгоградской области</p>	<p>Учреждение муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области» (МОУ СШ № 3)</p>
<p>ОГРН 1023402003074 /ОКТМО 18710000</p> <p>Место нахождения: 404100, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Набережная, дом 10.</p> <p>ИНН 3435110501/ КПП 343501001</p>	<p>ОГРН 1023402001567/ОКТМО 18710000</p> <p>Место нахождения: 404106, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Прибрежная, дом 91</p> <p>ИНН 3435881261/КПП 343501001</p>
<p>Платежные реквизиты: БИК 011806101 Банк: Отделение Волгоград банка России// УФК по Волгоградской области г. Волгоград Единый казначейский счет: 40102810445370000021 Казначейский счет: 03231643187100002900 л/с 763.01.015.2</p>	<p>Платежные реквизиты: БИК 011806101 Банк: Отделение Волгоград банка России // УФК по Волгоградской области г. Волгоград Единый казначейский счет: 40102810445370000021 Казначейский счет: 03234643187100002900 Лицевой счет 763.03.016.7</p>

VIII. Подписи Сторон

<p>Начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области</p>	<p>Директор муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области» (МОУ СШ № 3)</p>
<p> А.Н. Резников</p>	<p> Тубыкова М.Г.</p>
<p></p>	<p></p>

Заявка № 1 от "23" января 2023 года
на получение целевой субсидии на 2023 год
(и плановый период 2024 - 2025 гг.)

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области, 3435881261/343501001

Проездные билеты

N п/п	Основание предоставления целевой субсидии	Целевое назначение расходов (наименование мероприятия, объекта)	Размер целевой субсидии (руб.)		
			2023	20__	20__
1	2	3	4	5	6
1	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	Обеспечение электронными проездными билетами в виде транспортных карт учащихся общеобразовательных учреждений, зарегистрированных и проживающих на территории о. Зеленый городского округа – город Волжский Волгоградской области(городской бюджет)	3 555,00		
	Всего		3 555,00		

По состоянию на 01 января 2023 года неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа, Город Волжский Волгоградской области

Директор МОУ СШ № 3

М.Г. Тубекова /

Главный бухгалтер учреждения

в штатном расписании должность главного бухгалтера не предусмотрена

Ответственный исполнитель, методист

/ И.Г. Волкова /

«23" января 2023 г.

Пояснительная записка
к заявке № 1 от «23» января 2023
о предоставлении субсидий на иные цели МОУ СШ № 3 на обеспечение электронными
проездными билетами в виде транспортных карт учащихся общеобразовательных
учреждений, зарегистрированных и проживающих на территории о.Зеленый городского
округа – город Волжский Волгоградской области.

Количество обучающихся	Количества месяцев	Итого проездных билетов	Стоимость поездок в месяц	Всего на 9 месяцев	Стоимость карты	Итого
1	9	9	395	3555,00	0	3555,00

Итого по соглашению: Три тысячи пятьсот пятьдесят пять рублей, 00 копеек.

Директор



к Соглашению

от 26.01.2013 г. № 1/13

Перечень Субсидий <2>

Наименование Учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области»	Коды
Наименование Учредителя	Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области	по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы	Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области	по БК 1
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОЖЕИ
		383

N п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления субсидии	Сведения о нормативных правовых актах <4>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии <5>	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2023 год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	прездные билеты	приобретение электронных проездных билетов в виде транспортных карт учащихся общеобразовательных учреждений, зарегистрированных и проживающих на территории о.Зеленый городского округа-город Волжский Волгоградской области	Постановление администрации городского округа - г. Волжский Волгоградской обл. от 04.06.2021 N 2979 (ред. от 03.11.2022) "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области", (разделе 2, пункт 2.8., подпункт 30).	763	1003	ИИ 00210205	622	763.25.0001	3 555,00		

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<3> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, представляемых федеральным бюджетным учреждениям и федеральным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении N 2 к Порядку санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансирования которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2017 г. N 226н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 декабря 2017 г., регистрационный номер 49376), с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 апреля 2018 г. N 90н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 мая 2018 г., регистрационный номер 51082).

Приложение N 2
к Соглашению

от 16.01.2023 N 146

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области»
 Наименование Учредителя: Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области
 Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	по Сводному реестру
	по Сводному реестру
	по БК 1
	по ОКЕИ
	383

Наименование направления расходов [1]	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления		Сумма [2]	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи, программной (непрограмной) статьи	направлений расходов	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Проездные билеты	1	763	1003	ИН002	10205	622	20.01.2023	31.01.2023	395,00
							20.02.2023	28.02.2023	395,00
							20.03.2023	31.03.2023	395,00
							20.04.2023	30.04.2023	395,00
							20.08.2023	31.08.2023	395,00
							20.09.2023	30.09.2023	395,00
							20.10.2023	31.10.2023	395,00
							20.11.2023	30.11.2023	395,00
							20.12.2023	31.12.2023	395,00
							Итого по коду БК:		3 555,00
	2						Итого по коду БК:		3 555,00
							Всего:		3 555,00

[1] Указываются наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6 приложения № 1 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии.

[2] Указываются сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» — при увеличении; со знаком «минус» — при уменьшении).

Приложение N 4
к Соглашению
от _____ № _____

План
мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии
на 2023 год

КОДЫ	по	
	Среднему	
	ресурсу	
	по	
	Среднему	
	ресурсу	
	по БМ1	
	по ОКЕИ	
	БВВ	

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 г. Волжского Волгоградской области»

Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области

Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Проездные билеты (обеспечение электронными проездными билетами в виде транспортных карт учащихся общеобразовательных учреждений, зарегистрированных на территории о. Зеленый городского округа - город Волжский Волгоградской области)
0

Наименование Учреждения

Наименование Учреждения

Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы

Наименование субсидии

Вид документа

Наименование [3]	код [4]	тип [1]	Единица измерения		Плановое значение [1]	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) [2]
			наименование	код по ОКЕИ		
1 Итого	2	3	штук		796	7 31.12.2023
Результат предоставления Субсидии, контрольные точки						
Количество электронных проездных билетов в виде транспортных карт учащихся общеобразовательных учреждений, зарегистрированных на территории о. Зеленый городского округа – город Волжский Волгоградской области;	x	x	x	x	x	x
контрольная точка 1	763.25.0000	штук			796	1 31.01.2023
контрольная точка 2	763.25.0000	штук			796	2 28.02.2023
контрольная точка 3	763.25.0000	штук			796	3 31.03.2023
контрольная точка 4	763.25.0000	штук			796	4 30.04.2023
контрольная точка 5	763.25.0000	штук			796	5 31.05.2023
контрольная точка 6	763.25.0000	штук			796	6 30.09.2023
контрольная точка 7	763.25.0000	штук			796	7 31.10.2023
контрольная точка 8	763.25.0000	штук			796	8 30.11.2023
контрольная точка 9	763.25.0000	штук			796	9 31.12.2023

[1] Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, устанавливаемое в приложениях №3 к настоящей Типовой форме, а также плановые сроки достижения контрольных точек.

[2] Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаемый в приложениях №3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

[3] Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, устанавливаемые в графе 4 приложения №3 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее – контрольные точки).

[4] Код контрольных точек формирования результатов предоставления Субсидии устанавливается в соответствии с формуляром, утвержденным Министерством образования Волгоградской области.

[5] Указывается тип результата предоставления Субсидии, устанавливаемый в графе 3 приложения №3 к настоящей Типовой форме, и соответствующее указанному типу результата предоставления Субсидии наименование контрольных точек.

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения
которых являются Субсидии

КОДЫ
383

Наименование Учреждения муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области» по Сводному реестру

Наименование Учредителя Управление образования администрации городского округа-город Волжский Волгоградской области по Сводному реестру

Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Субсидия	код	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года			Поступления			Выплаты				Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
		всего	в том числе:		всего	в том числе:	КОД по БК РФ [1]	КОД направления расхода субсидии [2]	из них возвращено в бюджет	всего	в том числе:				
			из них разрешенный к использованию	из бюджета									возврат дебиторской задолженности прошлых лет [4]	проценты, пени, штрафы [5]	в него
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Всего:															

[1] Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического

[2] Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления затрат в соответствии с направленными расходами целевых средств, являющимися приложением к Порядку № 214н. Коды направлений

[3] Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

[4] Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

[5] Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено направление указанных

[6] Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указавшую в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

[7] Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 6
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

КОДЫ
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК.1
по ОКЕИ

Наименование Учреждения: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области»

Наименование Учредителя: Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области

Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ³	Результат предоставления Субсидии ³		Единица измерения ³		Код строки отчета	Плановые значения		Размер Субсидии ⁴	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) ⁵			
	наименование	код по БК	тип	наименование		код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения		из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 x 100%)	в процентах (гр. 13 / гр. 8 x 100%)	наименование	код	с даты заключения Соглашения		из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 9 x 100%)	
																		на отчетную дату ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						100												
						200												
Всего:																		

Руководитель (подписанное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (номер телефона)

«__» _____ 20__ г.

- Показатели графа 1 - 6 формируются на основании показателей графа 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.
- Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.
- Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.
- Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- Указываются значения отклонения от планового значения и соответствующий ей код.
- В случае, если фактически достигнуто значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение «Ф».
- Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

Приложение №7
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № _____
к Соглашению _____
от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии¹

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Тип, наименование
структурного элемента
муниципальной программы²

Наименование субсидии

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)⁴

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК ²
по БК ³
Номер соглашения
Дата соглашения

¹ Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются коды целевой статьи расходов бюджета.

³ Указывается код классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

⁴ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

в том числе:																	
Результат предоставления Субсидии ¹³																	
контрольные точки отчетного периода ¹⁴	x																
в том числе:																	
контрольные точки планового периода ¹⁵	x																
в том числе:																	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (номер телефона) (номер факса) (адрес электронной почты)

« » 20 г.

Приложение №8
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и
полномочия учредителя в отношении муниципального
бюджетного или автономного учреждения)

именуемый(ой) в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ № _____ (далее –
Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства¹:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____
(не исполнены/исполнены не в полном объеме
/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в
объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6
Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости
устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая претензия считается полученной с момента:
подписания Учредителем настоящей претензии в форме электронного документа в
государственной интегрированной информационной системе управления общественными
финансами «Электронный бюджет»²;

получения Учреждением настоящей претензии в виде бумажного документа³.

Руководитель Учредителя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

¹Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока)
обязательства Учреждения по Соглашению.

²Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной
интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный
бюджет».

³Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

МОУ «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г. № ____

в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между управлением образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и муниципальное образовательное учреждение «Средняя школа № 3», именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____¹, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены².

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____ (причина расторжения Соглашения).

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 ГК РФ, пункта _____, утвержденных _____

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии _____ постановлением от «__» _____ 20__ г. № _____, и пункта _____³ Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»⁴;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа⁵.

Руководитель Учредителя

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

² Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

³ Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

АКТ
об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ года № ____

г. _____
(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
которому как получателю средств городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ (далее – Субсидия), именуемый _____ в _____ «Учредитель», _____ в _____ лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

_____, (фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме¹.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.² обязательств, в соответствии с отчетом о достижении _____ значений _____ результатов _____ предоставления Субсидии составил _____ (_____) руб. __ коп.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме³.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.² обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) руб. __ коп.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января _____ 20__ г.² принятого в соответствии с _____ пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в _____ объеме _____ (_____) руб. __ коп.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в приложении № ____ Соглашения⁴.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии, на 1 января 20__ г.² средства в объеме _____ (_____) руб. __ коп. в соответствии с пунктом 4.3.12.1 Соглашения

(сумма цифрами) (сумма прописью)

подлежат возврату в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам⁵:

¹Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

²Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

³Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

⁴Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

⁵Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

код классификации расходов бюджета _____⁶
код классификации доходов бюджета _____⁷

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁸;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁹.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

⁶Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

⁷Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

⁸Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁹Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

Приложение №11
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № ____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставлении субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ (далее – Субсидия), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(Ф.И.О. руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

(Ф.И.О. руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий)».

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе:».

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. Абзац ____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____;»;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК)

1.3.3. Абзац ____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек;».

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. В разделе III «Условия и порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

1.4.2. Пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций средствами участников казначейского сопровождения в _____, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в _____ распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее – распоряжение), для использования Субсидии:».

1.4.3. Пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3 на счет, открытый Учреждению в _____, не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем проверки Учредителем следующих документов:».

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. Пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. осуществлять проверку в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:».

1.5.2. Пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;».

1.5.3. Пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых _____».

¹Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

1.5.4. Пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

1.5.5. Пункт 4.1.6.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения;».

1.5.6. Пункт 4.1.7.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;».

1.5.7. Пункт 4.1.7.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.3 настоящего Соглашения;».

1.5.8. Пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

«4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;».

1.5.9. Пункт 4.1.11 изложить в следующей редакции:

«4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;».

1.5.10. Пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

«4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);».

1.5.11. Пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

«4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;».

1.5.12. Пункт 4.2.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;».

1.5.13. Пункт 4.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования

Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;».

1.5.14. Пункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;».

1.5.15. Пункт 4.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.1. направлять Учредителю не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения;».

1.5.16. Пункт 4.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;».

1.5.17. Пункт 4.3.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;».

1.5.18. Пункт 4.3.7 изложить в следующей редакции:

«4.3.7. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;».

1.5.19. Пункт 4.3.8.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.8.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;».
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.20. Пункт 4.3.8.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;».
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.21. Пункт 4.3.8.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;».
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.22. Пункт 4.3.11.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.12.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;».

1.5.23. Пункт 4.3.11.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.12.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;».

1.5.24. Пункт 4.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;».

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
<p>Наименование Учредителя</p> <p>ОГРН, ОКТМО</p> <p>Место нахождения:</p> <p>ИНН/КПП</p>	<p>Наименование Учреждения</p> <p>ОГРН, ОКТМО</p> <p>Место нахождения:</p> <p>ИНН/КПП</p>
<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Наименование учреждения Банка России</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК</p> <p>Единый казначейский счет</p> <p>Казначейский счет</p> <p>Лицевой счет</p>	<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК</p> <p>Расчетный (корреспондентский) счет</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет</p> <p>Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет</p> <p>Единый казначейский счет</p> <p>Казначейский счет</p> <p>Лицевой счет</p>

1.8. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;»;

1.9. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон²;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³;

5.3. _____⁴.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
/		/	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

²Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁴Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение №12
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в
отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем
порядке изменить Соглашение в случае _____
(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:
в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать
словами «по коду БК _____»;

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя
излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное наименования Учредителя
Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет /Казначейский счет /Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме

электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»¹;
получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа².

Руководитель Учредителя
(подпись) (фамилия, инициалы)

_____ / _____ /

¹Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

²Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение №13
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии.

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ № ____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № ____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в
отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
которому как получателю средств бюджета городского округа – город Волжский
Волгоградской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ
(далее – Субсидия), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя (Ф.И.О. руководителя Учредителя
Учредителя или уполномоченного им лица) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(Ф.И.О. руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное
соглашение о расторжении соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному
или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 БК РФ от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно – Соглашение,
Субсидия) в соответствии с _____
(документ, предусматривающий основание для расторжения
Соглашения (при наличии), или пункт 7.1 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного

соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ руб. ____ коп. по коду классификации _____ (сумма цифрами) (сумма прописью)

расходов бюджета(_____) ¹;

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) руб. ____ коп. Субсидии; (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере _____ (_____) руб. ____ коп.²; (сумма цифрами)(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) руб. ____ коп.²; (сумма цифрами)(сумма прописью)

2.5. _____ ³.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами ____ Соглашения⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁵;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶;

6.3. _____ ⁷.

¹Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

²Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

³Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁴Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁵Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁶Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁷Указываются иные конкретные положения (при наличии).

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 14
к соглашению
о предоставлении субсидий
на иные цели от №

Отчет
об использовании средств целевой субсидии
за __ квартал 20__ года

_____ (наименование учреждения)

_____ (код субсидии/наименование субсидии)

_____ (соглашение (решение) о выделении целевой субсидии
и решение о разрешении использования остатков)

1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток целевой субсидии на начало года	Сумма полученной целевой субсидии в текущем году	Сумма кассовых расходов (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Сумма фактических расходов (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Сумма возврата неиспользованных целевой субсидии	Остатки неиспользованных средств субсидии (на конец отчетного периода) (ст. 1 + ст. 2 - ст. 3 - ст. 5)	Причины неиспользования средств субсидии	Результаты выполненных работ в рамках полученной субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения _____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)